

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Лозное
Чернянского района Белгородской области»**

Приказ

«31» августа 2023 года

№ 96

**Об организации горячего питания
обучающихся
МБОУ «СОШ с. Лозное» в первом
полугодии 2023/2024 учебного года**

В соответствии с п. 2 ст. 34, ст. 37, ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 июля 2022 года № ДГ-1693/10, п.2 протокола заседания Оперативного штаба Министерства просвещения Российской Федерации по горячему питанию от 1 июля 2022 года, постановлением Правительства Российской Федерации № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», законом Белгородской области от 26 августа 2021 года № 87 «О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области», постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», законом Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области», с постановлением Правительства Белгородской области от 27 апреля 2007 года № 82-пп «О совершенствовании системы питания учащихся общеобразовательных учреждений области», постановлением Правительства Белгородской области от 09 ноября 2015 года № 399-пп «Об утверждении Регламента организации контроля результатов, предусмотренных контрактами на поставку пищевой продукции, заключенными заказчиками Белгородской области»,

приказом министерства образования Белгородской области от 22 февраля 2023 года № 618 «Об утверждении Порядка обеспечения продуктовыми наборами обучающихся в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому» (с изменениями от 21 апреля 2023 года № 1268), с приказом министерства образования Белгородской области от 30 марта 2023 года № 1050 «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Белгородской области» (с изменениями от 18 апреля 2023 года №1232), с постановлением Правительства Белгородской области от 27 февраля 2023 года № 91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области» СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», МР 2.3.6.0233-21 от 02.03.2021 г., приказом министерства образования области от 24 ноября 2021 года № 3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся», письмом министерства образования Белгородской области от 03 августа 2023 года № 17-09/14/2/88 «Об организации горячего питания в дневных общеобразовательных организациях в 2023-2024 учебном году», приказом МКУ управления образования Чернянского района № 524 от 15 августа 2023 года «Об организации горячего питания обучающихся в дневных общеобразовательных организациях Чернянского района в 2023-2024 учебном году», в целях создания условий для обеспечения доступного, качественного питания в школе как условия сохранения и укрепления здоровья школьни-

ков, а также дальнейшего совершенствования организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить организацию ежедневного горячего питания обучающихся в 2023-2024 учебном году не реже 1 раза в день за счет бюджетных средств, руководствуясь типовым региональным меню для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, предусматривающим варианты замены блюд на равноценные для двух возрастных групп 7-11 лет и 12-17 лет, разработанным научным сообществом ФГБОУВО «Московский государственный университет пищевых производств» в рамках регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Чернянского района.

2. Всем классным руководителям 1-11 класса:

2.1. Обеспечить организацию горячего питания для учеников, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, два раза в день, предусмотрев наличие горячего блюда и горячего напитка.

2.2. Организовать ежедневное бесплатное горячее питание (не реже одного раза в день) для обучающихся 1-4 классов на сумму не менее 70 руб. в день на одного обучающегося, для обучающихся 5-11 классов – 60,84 руб. в день.

2.3. Обеспечить организацию двухразового горячего питания (завтрак и обед) для детей 1-11 классов из многодетных семей за счет средств областного бюджета на сумму 114 рублей в день на 1 обучающегося и доплаты из местного бюджета, регулируемой в случае превышения фактически сложившейся стоимости обеда. (Закон Белгородской области от 26 декабря 2022 года № 250 «О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области»)

2.4. Обеспечить лечебное и диетическое питание для школьников, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании в соответствии с меню регионального Стандарта.

2.5. Обеспечить выдачу сухих пайков в соответствии с рекомендациями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (за исключением скоропортящихся продуктов, и перечня пищевых продуктов из приложения №6 указанного СанПин).

2.6. Установить стоимость обедов для не льготной категории детей в размере 68.00 рублей в день.

3. Назначить ответственным за организацию горячего питания заместителя директора Бараковскую А.В. - за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции, за исправность технологического оборудования, бракеражную комиссию, ответственным за реализацию областной целевой программы «Школьное молоко».

4. Заместителю директора школы Бараковской А.В.:

2.1. Осуществлять контроль за организацией горячего питания в первом полугодии 2023-2024 учебном году в соответствии с региональным Стандартом.

2.2. Усилить контроль за соблюдением перспективного меню и рационов питания для обучающихся в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

2.3. Обеспечить размещение актуализированной информации об организации горячего питания школьников, в том числе ежедневное меню, на сайтах образовательных учреждений в разделе «Школьное питание».

2.4. Активизировать в образовательном учреждении работу групп общественного контроля с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания обучающихся.

2.5. Обеспечить участие всех обучающихся с 1 по 6 класс в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании».

5. Назначить Попова Н.И. – завхоза:

5.1 ответственным за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции с возложением на него обязанностей по ведению соответствующей документации и отчётности;

6. Завхозу школы Попову Н.И. осуществлять системный контроль за организацией питания, в т.ч. за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьных пищеблоков.

7. Возложить на повара школы Зубову С.А. обязанности по ведению документации и отчётности, а также назначить ответственной за разработку примерных двухнедельных меню для обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов с учетом сезонности и требуемой калорийности суточного рациона, в соответствии с нормами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-гигиенические требования к организации питания обучающихся».

7. Повару школы Зубовой С.А.:

7.1. обеспечить предоставление ежемесячной информации о закупке продуктов питания в отдел торгов и закупок в соответствии с графиком.

7.2. Учесть, что закупочные цены на продукты для организации общественного питания детей не должны превышать цены, утвержденные Комиссией по государственному регулированию цен и тарифов Белгородской области.

7.3. Обеспечить выдачу набора продуктов сухого пайка детям из многодетных семей, пропустившим занятия, в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 с исключением скоропортящихся продуктов и выдачу продуктов, не относящихся к категории скоропортящихся, (в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08) на стоимость 114 рублей в день).

7.4. Проводить ежемесячный мониторинг контроля цен, качества продуктов питания, закупаемых для школьного питания.

7.5. Обеспечить выполнение требований к организации питьевого режима.

7.6. Организовать выдачу горячего питания обучающимся по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 20 минут в соответствии с режимом учебных занятий. Интервалы между приемами пищи должны быть в пределах 3,5 - 4-х часов.

7.8. Организовать ежедневное двухразовое горячее питание обучающихся, включая в рацион питания обучающихся яблоки и хлеб с микронутриентами, при этом учесть, что стоимость обедов (за исключением льготных категорий) доплачивается родителями исходя из сложившейся стоимости питания, в соответствии с решением родительского комитета.

8. Назначить повара школы Зубову С.А.:

8.1. Ответственной за утилизацию пищевых отходов, с возложением на неё обязанностей по ведению соответствующей документации.

8.2. Ответственной за ведение «Журнала здоровья», «Журнала регистрации генеральных уборок».

8.3. Ответственной за подготовку раствора жавелиона.

8.4. Ответственной за ведение журнала учета температурного режима холодильного оборудования.

8.5. Ответственной за отбор и хранение суточных проб.

9. Назначить – Попова Н.И. завхоза ответственным за исправность технологического оборудования.

10. **Социальному педагогу Придачиной Ю.А.** осуществлять действенный контроль посещаемости детей, пользующихся льготой на питание, с заполнением табелей ежедневного учёта; подавать заявки на завтрак и обед, заверенные классными руководителями.

11. Контролировать выдачу сухих пайков учащимся из многодетных семей, которые пропустили занятия по болезни или другим уважительным причинам, назначить Придачину Ю.А.

12. Классным руководителям 1-11 классов:












12.1. Ежедневно заполнять таблицу учета посещаемости обучающимися их класса завтраков и обедов, своевременно не позднее последнего учебного дня месяца предоставлять данные табеля повару Зубовой С.А.

12.2 Регулярно проводить информационно-просветительскую работу по формированию у детей основ культуры здорового питания как составляющей здорового образа жизни (конкурсы, детские праздники, исследовательские проекты, викторины, семинары, конференции, классные часы, круглые столы и другие мероприятия) с родителями и обучающимися с целью их мотивации на создание оптимального режима питания обучающихся в течение года.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ Е.Ф. Щепилова

С приказом ознакомлены:

№п/п	ФИО	Роспись	Дата
1.	Бараковская А.В.		31.08.2023
2.	Попов Н.И.		31.08.2023
3.	Снимщикова А.И.		31.08.2023
4.	Придачина Ю.А.		31.08.2023
5.	Зубова С.А.		31.08.2023
6.	Головкова Т.Н.		31.08.2023
7.	Ярцева Т.М.		31.08.2023
8.	Новикова И.В.		31.08.2023
9.	Лихачева Е.А.		31.08.2023
10.	Снимщикова А.И.		
11.	Никулина Е.С.		31.08.2023
12.	Щепилов А.А.		31.08.2023