

**Методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса**

В МБОУ «СОШ с. Лозное» для обеспечения образовательного процесса разработаны следующие методические документы и локальные акты:

<b>Учебно – методическая документация</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Основная образовательная программа начального общего образования в соответствии с ФГОС (1-4 классы).</li><li>2. Основная образовательная программа основного общего образования в соответствии с ФГОС (5 - 9 классы).</li><li>3. Основная образовательная программа среднего общего образования (срок реализации 2 года).</li><li>4. Основная образовательная программа среднего общего образования в соответствии с ФГОС.</li><li>5. Программы отдельных учебных дисциплин, элективных предметно-ориентированных курсов.</li><li>6. Образовательные программы дополнительного образования детей, в т. ч. дополнительные образовательные программы, ориентированные на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, которые реализуются при организации внеурочной (внеаудиторной) деятельности.</li><li>7. Учебный план и план внеурочной деятельности.</li><li>8. Разработаны индивидуальные учебные планы.</li></ol>
<b>Организация образовательного процесса</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Номенклатура дел образовательного учреждения.</li><li>2. Положение о форме, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.</li><li>3. Локальный акт, регламентирующий деятельность педагогического совета образовательного учреждения «Положение о Педагогическом совете»</li><li>4. Приказы по организации образовательного процесса, книга регистрации приказов.</li><li>5. Алфавитная книга записи обучающихся, личные дела обучающихся.</li><li>6. Протоколы заседаний педагогических советов и документы к ним.</li><li>7. Календарный учебный график.</li><li>8. План работы образовательного учреждения.</li><li>9. Электронный журнал, журналы внеурочной деятельности.</li><li>10. Расписание основных учебных занятий, расписание занятий внеурочной деятельности.</li><li>11. Документы и материалы по организации внутришкольного контроля, ориентированного на обеспечение качества реализации образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов, локальный акт, регламентирующий осуществление внутришкольного контроля, план внутришкольного контроля, аналитические материалы по итогам внутришкольного контроля.</li><li>12. Книга для учета и записи выданных документов государственного образца в образовательном учреждении.</li><li>13. Аналитические материалы по результатам проведения мониторингов по различным направлениям деятельности в образовательном учреждении: результаты освоения обучающимися образовательных программ, индивидуальные достижения обучающихся, наличие личностных достижения обучающихся, формирование ценности здорового и безопасного образа жизни у обучающихся, воспитанников, материалы социологических исследований на предмет удовлетворенности обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических работников образовательного учреждения, социальных партнеров образовательного учреждения комплексностью и системностью работы образовательного учреждения.</li></ol>
<b>Организация образовательного процесса в части обеспечения охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Акт готовности образовательного учреждения к новому учебному году.</li><li>2. Инструкции для обучающихся по охране труда.</li><li>3. Правила (инструкции) по технике безопасности в учебных кабинетах.</li><li>4. Паспорт безопасности образовательного учреждения.</li><li>5. Паспорт антитеррористической защищенности образовательного учреждения.</li></ol>
<b>Кадровое обеспечение образовательного процесса</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Штатное расписание.</li><li>2. Тарификационный список педагогических работников.</li><li>3. Должностные инструкции педагогических работников в соответствии с квалификационными характеристиками по соответствующей должности.</li><li>4. Наличие в личных делах педагогических работников сведений о профессиональном образовании и повышении квалификации.</li></ol>
<b>Учебно – методическое оснащение образовательного процесса</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждений, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях.</li></ol>
<b>Информационно - методическое обеспечение образовательного процесса</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Отчет о результатах самообследования образовательного учреждения.</li><li>2. Локальный акт о методических объединениях, методическом совете образовательного учреждения, наличие методической темы образовательного учреждения, план методической работы образовательного учреждения, протоколы заседаний методических объединений, методического совета, методические разработки педагогических работников.</li></ol>